

## Factura Pequeño Contribuyente

ANA, HERNÁNDEZ SEBASTIÁN

Nit Emisor: 74518739

ANA HERNANDEZ SEBASTIAN

CARRETERA PRINCIPAL ALDEA YULJUL COATÁN, zona 0, San  
Sebastián Coatán, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FC0D255B-A3E3-4D7F-B087-DF3CC61FA7B7

Serie: FC0D255B Número de DTE: 2749582719

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 02:23:32

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 02:23:32

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-75, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-36- 2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

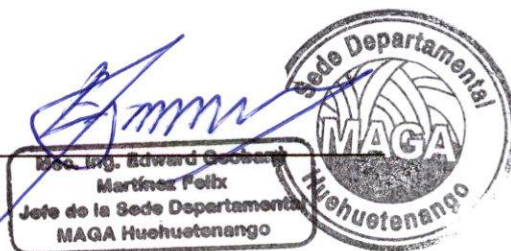
Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FC0D255B, número de DTE 2749582719 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Ana Hernández Sebastián, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-75 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-36-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

Ana Hernández Sebastián  
DPI: 2130 36754 1325

(f)



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722500988672**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 2:29 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 02:23:32
<b>Emisor:</b>	74518739
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ANA HERNANDEZ SEBASTIAN
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>orización:</b>	FC0D255B-A3E3-4D7F-B087-DF3CC61FA7B7
<b>Serie:</b>	FC0D255B ✓
<b>Número del DTE:</b>	2749582719
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T02:23:3506:00FC0D255BA3E34D7FB087DF3CC61FA7B7
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 02:27:44
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 02:29:50



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	74518739
NOMBRE	ANA, HERNÁNDEZ SEBASTIÁN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-75✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-36-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Ana Hernández Sebastián
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024 ✓	<b>Al:</b> 31/08/2024 ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024 ✓
<b>Monto a pagar:</b> siete mil quetzales exactos ✓		Q. 7,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Huehuetenango ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

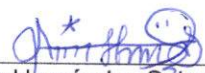
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (a) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé en capacitación sobre los beneficios de la producción de hongos tipo ostra a productores en la Aldea Poy, con la participación de doce personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación y prácticas de demostración de alimentos a jóvenes estudiantes del nivel básico del sector uno sobre el consumo de alimentos saludables y plantas nativas, con la participación de quince personas.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé en estrategia para la participación de mujeres del CADER de Biltac La Reforma con emprendimiento en la producción de aves de patio con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de una estrategia para la participación de mujeres del CADER de la Aldea Poy con el fin de promover la permanencia en las actividades programadas en el componente de Hogar	100%	Finalizado

	Rural, con la participación de quince personas.		
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (a) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé en capacitación y asistencia técnica en el establecimiento de huertos familiares con integrantes del Cader de Ixquebaj, con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en dos jornadas integrales de Salud en la práctica de demostración de alimentos con alimento complementario y frutas de temporada a madres de niños menores de dos años en las comunidades de Santo Domingo con la participación de diez personas y en aldea Hiss con quince personas	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en la capacitación y asistencia técnica a madres de niños con D.A. sobre la importancia de la separación de ambientes para evitar enfermedades, en las comunidades del sector uno, con la participación de ocho personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el abordaje de la metodología Campesino a campesino en la limpieza en los alrededores de la vivienda con integrantes del Cader de Quiquilum, con la participación de ocho personas.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé en el monitoreo de huertos familiares de los niños con D.A. para el acceso a alimentos sanos y frescos en las comunidades de Quiquilum, Yolaxito, Poy, con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación a integrantes de CADER sobre la importancia de la producción de frutales en la comunidad de Nanalte, con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en elaboración y entrega de informes de capacitaciones sobre temas de nutrición y Hogar a	100%	Finalizado


	diferentes grupos en la Agencia Municipal de Extensión Rural en San Sebastián Coatán		
	Apoyé en la participación como suplente en la reunión ordinaria de COMUSAN en donde presenté acciones realizadas durante el mes de agosto como componente de Hogar Rural con relación a niños con D.A.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Ana Hernández Sebastián  
 DPI: 2130 36754 1325  
 Celular: 4845 5905

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Mod. Ing. Edvard Geobany  
 Martínez Folix  
 Jefe de la Sede Departamental  
 MAGA Huehuetenango





**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0. CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TEL.: 2369-3670 \* TELEFAX: 2369-3716  
GUATEMALA, C. A.  
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com  
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 709663**

**2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual**

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ÉNFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

**31920**

NOMBRE: **HERNANDEZ SEBASTIAN ANA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

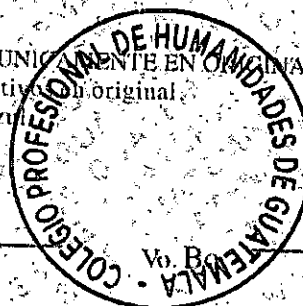
**31/01/2025**

Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.  
2. Original en color respectivo con original  
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaria Administrativa



Secretario de Junta Directiva





**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**  
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.  
colegiodehumanidades@yahoo.com  
Teléfonos: 23693670-23693716

## CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **HERNANDEZ SEBASTIAN ANA**, Colegiado **31920**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 09 de enero del 2024

*Isabel Paz*  
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala





# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-75
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-36-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Ana Hernández Sebastián
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar:</b> Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q. 55,548.39
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (a) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre los beneficios de la producción de hongos tipo ostra a integrantes de CADER en la comunidad de Poy, Ixquebaj, Cabecera Municipal, Yoljul, haciendo un total de treinta y cinco personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación de jóvenes integrantes del grupo juvenil sobre temas de emprendimiento en el INEB Quiquilum, con la participación de diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en tres prácticas de demostración de alimentos con alimentos locales a estudiantes del nivel básico en feria nutricional en las comunidades de Chenen, Ulna, San José, dando un total de treinta personas.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y	Apoyé en estrategia para la participación de mujeres del CADER de Nanalte con emprendimiento en la elaboración de desinfectantes, con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de tres estrategias para la	100%	Finalizado

municipales de extensión.	participación de mujeres del CADER con el fin de promover la permanencia en las actividades programadas en el componente de Hogar Rural, en las comunidades de Latac, Ixquebaj, Quiquilum, Biltac la Reforma, dando un total de treinta y nueve personas.		
	Apoyé en estrategia para la participación de mujeres del CADER de Latac con emprendimiento en la elaboración de galletas de banano, con la participación de ocho personas.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (a) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé en seis prácticas de demostración de alimentos con alimentos locales a madre de niños con D.A. en las comunidades de Quiquilum, Poy, Panhcante, Ixquebaj, Tipocjiy, y Yolaxito, con un total de dieciocho personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en seis jornadas integrales de Salud en la práctica de demostración de alimentos con plantas nativas a madres de niños menores de cinco años en las comunidades de Yolaxito, Jajhuitz, Calhuitz, Lolbatzam, Hiss y Yolhuitzon con un total de sesenta personas	100%	Finalizado
	Apoyé en cinco capacitaciones y establecimiento de huertos familiares con integrantes de CADER en comunidades de Poy, Ixquebaj, Yolaxito, Cabecera Municipal y Yolhuitzon, con un total de cuarenta y ocho personas	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los	Apoyé en la elaboración de cuatro estrategias con relación a higiene en la cocina para el mejoramiento del hogar rural con integrantes de CADER de la Cabecera Municipal, Biltac La Reforma, Quiquilum, y Poy,	100%	Finalizado

<b>CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.</b>	dando un total de veintiocho personas		
	Apoyé en tres abordajes de la metodología Campesino a campesino en métodos de purificación de agua en el CADER de Poy, Yolaquisis, Ixtenam, con un total de treinta personas	100%	Finalizado
	Apoyé en el abordaje de la metodología Campesino a campesino en el mejoramiento de letrinas en el CADER de Poy con la participación de diez personas	100%	Finalizado
<b>5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.</b>	Apoyé en tres monitoreos en el avance de las actividades del plan grupal con integrantes del CADER de Ixquebaj, Poy, Latac, dando un total de treinta personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones a integrantes de CADER sobre producción de frutales en la comunidad de Biltac La Reforma, Nanalte, Yolaquisis, Ixtenam, dando un total de treinta y cuatro personas	100%	Finalizado
	Apoyé en el levantamiento de la base de datos de posibles agricultores beneficiados con el seguro catastrófico en cumplimiento al plan de contingencia que se suscite en el municipio de San Sebastián Coatán	100%	Finalizado
<b>6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.</b>	Apoyé en elaboración y entrega de ocho informes de capacitaciones sobre temas de nutrición y Hogar a diferentes grupos en la Agencia Municipal de Extensión Rural en San Sebastián Coatán	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación como suplente en cinco reuniones ordinarias de COMUSAN en donde presenté acciones realizadas en el componente de Hogar Rural con relación a niños con D.A.	100%	Finalizado

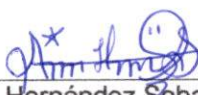
	Apoyé en elaboración y entrega de seis informes de RUU y de Hogar Rural sobre temas de nutrición y Hogar a diferentes grupos, en la Agencia Municipal de Extensión Rural en San Sebastián Coatán.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

#### Resultado de la prestación de los servicios:


Se aportó conocimientos y estrategias para el mejoramiento del hogar rural y acceso a una Seguridad Alimentaria y Nutricional de las familias, a través de capacitaciones y asistencias técnicas en el establecimiento de huertos familiares para el acceso a alimentos frescos y sanos, donde se realizó prácticas de demostración de alimentos y las madres aprendieron a variar el alimento a sus hijos. Se logró la coordinación interinstitucional para visitas domiciliarias en el monitoreo de niños con Desnutrición aguda y se capacitó a las madres de los niños en temas de métodos de purificación de agua e higiene personal para la recuperación de los niños. Se logró producción de hongos ostra con integrantes de CADER de Ixquebaj, Quiquilum para consumo familiar y como emprendimiento para que puedan generar ingresos. Se logró la capacitación a integrantes de CADER sobre la higiene en el hogar para que las familias vivan en un ambiente sano y mejore el desarrollo de sus hijos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Ana Hernández Sebastián  
 DPI: 2130 36754 1325  
 Celular: 4845 5905

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
 M. Sc. Klemen Gamboa  
 Viceministra de Seguridad  
 Alimentaria y Nutricional



(f)

Mos. Ing. Edward Geobardo  
 Martínez Fojón  
 Jefe de la Sede Departamental  
 MAGA Huehuetenango



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
 Director de Coordinación Regional y  
 Extensión Rural  
 MAGA